2023학년도 후기

외국인 특별전형 모집요강

2023. 5.



한밭대학교
입학본부

목 차

Ⅰ. 전형 일정 및 담당부서 연락처 ····· 1

Ⅱ. 모집단위 및 모집인원 ····· 2

Ⅲ. 지원자격 ····· 3

Ⅳ. 원서접수 및 서류제출 ····· 5

Ⅴ. 제출서류 ····· 7

Ⅵ. 전형요소 및 전형방법 ····· 9

Ⅶ. 합격자 발표 및 등록 ····· 11

Ⅷ. 지원자 유의사항 ····· 12

Ⅸ. 참고사항 ····· 14

【서식 1】 한밭대학교 외국인 특별전형 입학지원서 ····· 16

【서식 2】 자기소개 및 학업계획서 ····· 17

【서식 3-1】 학력조회 동의서 ····· 18

【서식 3-2】 학력조회 동의서(영문) ····· 19

【서식 4】 유학경비 부담 서약서 ····· 20

Ⅰ. 전형 일정 및 담당부서 연락처

1. 외국인 특별전형 일정

구분	일시	장소	비고
인터넷 원서 접수	2023 7. 3.(월) 10:00 ~ 7. 7.(금) 18:00	▪ 한밭대학교 입학안내 홈페이지 (https://admission.hanbat.ac.kr)	▪ 전형료 결제가 완료되어야 접수가 완료됨 ※ 원서접수 안내사항(5p) 확인
서류제출	2023 7. 3.(월) 10:00 ~ 7. 7.(금) 18:00	▪ (34158)대전광역시 유성구 동서대로 125 한밭대학교 S0동 512호 입학본부 외국인 특별전형 담당자 앞	▪ 방문 제출 또는 우편 제출 - 방문 제출은 근무시간에 한함 (토,일,공휴일 제외) ※ 서류제출 안내사항(7p) 확인
면접고사	2023. 7. 21.(금)	▪ 각 모집단위 지정장소	▪ 면접고사 대기실 및 입실시간은 2023. 7. 19.(수) 15:00 이후 한밭대학교 입학안내 홈페이지 (https://admission.hanbat.ac.kr) 공지 ※ 해외거주 지원자는 면접안내사항 (9p) 확인
합격자 발표 및 합격증 출력	2023. 7. 28.(금)15:00 예정	-	▪ 한밭대학교 입학안내 홈페이지 (https://admission.hanbat.ac.kr) 공고
등록금 고지서 출력 및 납부 (합격자 등록)	2023. 7. 31.(월)10:00 ~ 8. 2.(수)16:00	▪ 한밭대학교 입학안내 홈페이지에서 등록금 고지서 출력 ▪ 납부방법 : 가상계좌 입금	▪ 개별발송하지 않음 ▪ 해당 등록기간에 미등록 시 불합격 처리 ▪ 해외거주 지원자의 납부방법은 별도 안내

※ 상기일정은 변경될 수 있으며 변경 시 본교 입학 안내 홈페이지에 공고함

2. 담당부서 연락처

한밭대학교 입학본부 ☎ **+82-42-821-1797** **FAX +82-42-821-1619**

(34158) 대전광역시 유성구 동서대로 125 한밭대학교 입학본부(S0동 512호)

Ⅱ. 모집단위 및 모집인원

1. 외국인 신·편입학 모집단위 및 모집인원

계열	단과대학	모집단위	모집인원	모집구분	
				신입학	편입학
공학 (Engineering)	공과대학 (College of Engineering)	기계공학과 (Department of Mechanical Eng.)	모집단위 총 인원 내에서 00명 선발 (입학정원 외)	○	○
		산업경영공학과 (Department of Industrial Management Eng.)			
		설비공학과 (Department of Building and Plant Eng.)			
		신소재공학과 (Department of Advanced Materials Eng.)			
		창의융합학과 (Department of Creative Convergence Eng.)			
		화학생명공학과 (Department of Chemical and Biological Eng.)			
	정보기술대학 (College of Information Technology)	모바일융합공학과 (Department of Mobile Convergence Eng.)		○	
		인공지능소프트웨어학과 (Department of Artificial Intelligence (AI) Software)			
		전기공학과 (Department of Electrical Eng.)		○	○
		전자공학과 (Department of Electronic Eng.)		○	
		정보통신공학과 (Department of Information and Communication Eng.)		○	○
		지능미디어공학과 (Department of Intelligence Media Eng.)		○	
		컴퓨터공학과 (Department of Computer Eng.)			
	건설환경조형대학 (College of Construction, Environment and Design)	건설환경공학과 (Department of Civil and Environmental Eng.)		○	○
		건축공학과 (Department of Architectural Eng.)			
		건축학과(5년제) [Department of Architecture(B.Arch. 5-year program)]			
		도시공학과 (Department of Urban Eng.)			
디자인 (Design)		산업디자인학과 (Department of Industrial Design)			
		시각·영상디자인학과 (Department of Visual Communication & Media Design)		○	
인문 (Humanities)	인문사회대학 (College of Humanities and Social Sciences)	공공행정학과 (Department of Public Policy)		○	○
		영어영문학과 (Department of English Language and Literature)			
		일본어과 (Department of Japanese Language)			
		중국어과 (Department of Chinese Language)			
경상 (Business and Economics)	경상대학 (College of Business and Economics)	경제학과 (Department of Economics)		○	
		융합경영학과 (Department of Business Administration)			
		회계학과 (Department of Accounting)			

2. 유의사항

가. 1개 모집단위에 한하여 지원 가능(복수지원할 수 없음)

나. 주간만 모집(야간과정 없음)

다. 본교가 요구하는 학력수준에 미달한다고 판단되는 경우에는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음

Ⅲ. 지원자격

1. 신입학

가. 기본요건

- 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제6호에 따른 부모 모두 외국인인 외국인

※ 복수국적자 제외

※ 부모가 사망하였을 경우 사망자의 국적은 고려하지 않고 본인의 외국 국적만을 지원 자격으로 함

※ 학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국국적을 취득한 경우 인정

나. 기본 학력기준

- 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고, 고등학교 졸업자 또는 이와 동등 학력을 소지한 자

※ 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등에 의한 학력은 미인정

다. 어학 능력기준(아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 자)

- 한국어능력시험(TOPIK) (이하 ‘TOPIK’이라 함) 3급 이상 소지자
- 또는 본교 국제교류원에서 한국어연수과정 이수 중 실시하는 한국어능력시험자체고사(TOPIK 3급수준 이상)를 통과한 자
- 또는 타 대학 국제교류원 또는 한국어교육센터에서 한국어연수과정을 정상적으로 이수한 자 또는 마지막 학기 재학중(이수 예정)인 자

※ **연수과정 이수 한 자**의 경우, 중간·기말 고사 평균성적이 60점 이상, 출석률이 70% 이상이어야 함

※ **연수과정 이수 예정인 자**의 경우, 합격 형태는 조건부 합격에 해당하며 연수과정 종료 후 성적표 및 출석부를 제출하여야 최종 합격이 됨. 단, 위 해당 서류 중 한 건이라도 미제출할 경우, 합격이 취소됨

- 공인영어능력 IELTS 6점 이상 또는 TOEFL iBT 79점 이상 소지자<u>이면서</u> TOPIK 2급 이상 소지자 또는 본교 한국어연수과정 이수 중 한국어능력시험 자체고사 시험성적 50점 이상(TOPIK 2급수준 이상)의 성적을 취득한 자

※ ‘다’항의 한국어 및 영어 성적은 모두 2021. 7. 7. 이후 취득한 성적만 인정

- 영어를 모국어 및 법적 공용어로 사용하는 국가(하단 표 참조)의 국적 소지자

국민 대부분이 영어를 모국어로 쓰는 국가	가이아나, 뉴질랜드, 미국, 아일랜드, 영국, 오스트레일리아, 캐나다
영어를 법적 공용어로 쓰는 국가	가나, 감비아, 그레나다, 나미비아, 나우루, 나이지리아, 남수단, 남아프리카공화국, 도미니카 연방, 라이베리아, 레소토, 르완다, 마셜 제도, 말라위, 모리셔스, 몰타, 미크로네시아 연방, 바누아투, 바베이도스, 바하마, 벨리즈, 보츠와나, 사모아, 세이셸, 세인트루시아, 세인트빈센트, 그레나딘, 세인트키츠네비스, 솔로몬제도, 수단, 스와질란드, 시에라리온, 싱가포르, 앤티가 바부다, 에리트레아, 에티오피아, 우간다, 인도, 자메이카, 잠비아, 짐바브웨, 카메룬, 케냐, 키리바시, 탄자니아, 통가, 투발루, 트리니다드 토바고, 파키스탄, 파푸아뉴기니, 팔라우, 피지, 필리핀

2. 편입학

가. 위 1항의 신입학 자격을 충족하고,

나. 외국 및 국내의 4년제 대학에서 2학년 이상 교육과정을 수료하였거나, 외국 및 국내에서 2년제 전문대학을 졸업한 자
(학점교류제로 국내 대학에서 졸업한 학생은 제외)

Ⅳ. 원서접수 및 서류제출

1. 원서접수 안내사항

가. 접수기간 : 2023. 7. 3.(월) 10:00 ~ 2023. 7. 7.(금) 18:00

나. 접수방법 : 인터넷 접수

<인터넷 접수 절차>

① 한밭대학교 입학안내 홈페이지(https://admission.hanbat.ac.kr) 접속

↓

② 사용자 로그인
(비회원인 경우는 회원 가입)

↓

③ 원서 작성(본인의 증명사진 3cm x 4cm 업로드) 후 원서 기재사항 재확인
※ 원서접수 시 사진을 첨부해야 하므로 사진파일을 미리 준비하기 바랍니다.

↓

④ 전형료 결제 및 원서 접수 확인

↓

⑤ 수험표 출력

- 인터넷 환경 등에 따라 인터넷 원서접수에 많은 시간이 소요될 수 있으니 가급적 접수 마감일 3일 이전에 인터넷 접수 완료 권장
- 해외거주지원자의 경우 인터넷 접수가 불가능할 경우에만 우편접수가 가능하며 (증명사진 2매 동봉) 원서 접수 마감일까지 도착분에 한함
  ※단, 전형료 계좌 입금이 완료되어야 함

다. 원서접수 마감 시한인 2023. 7. 7.(금) 18:00 이후 접수 불가

라. 접수 후 지원서 내용을 수정하거나 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음

마. 전형료

구분	전형료
전 모집단위	50,000원 (50USD)

※ 원서접수 수수료 포함

※ 고등교육법시행령에 따라 전형료 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 환불 예정

바. 납부방법 : 원서접수 시 온라인 접수사이트에서 결제

※ 해외거주지원자의 경우에 위 접수사이트에서 결제 시스템 사용 불가 시, 아래 방법으로 계좌입금 후 담당자에게 송금영수증 제출

구분	계좌입금(해외에서 송금)
은행명 (Beneficiary Bank)	Kookmin Bank ※ Swift code : CZNBKRSEXXX
계좌번호 (Beneficiary's Account Number)	991501-01-226643
예금주명 (Beneficiary)	Hanbat National University
은행주소 (Bank address)	Kookmin Bank, 125, Dongseodaero, Yuseong-Gu, Daejeon Korea(34158)
입금액 (Amount)	50USD
기타(etc.)	송금 후 반드시 송금영수증을 이메일(foreign@hanbat.ac.kr)로 발송해야 함 ※ 해외에서 송금하는 경우 전형료 납부 확인기간 5일(주말 및 공휴일 제외) 부여

2. 서류제출 안내사항

가. 제출기간 : **2023. 7. 3.(월) 10:00 ~ 2023. 7. 7.(금) 18:00까지** 제출

나. 제출장소 : 한밭대학교 입학본부(☎ +82-42-821-1797)

다. 제출방법 : 방문 제출 또는 우편 제출

※ 일반우편으로 제출 시 도착시간이 지연되거나 우송 중 서류가 분실되었을 경우 추적이 어려우므로 가급적 등기, 택배 및 해외특급 우편을 사용하여 제출

라. 제출서류 : 7p "Ⅴ. 제출서류" 참고

마. 입학지원서를 포함한 제반서류는 정해진 기한 내에 제출하여야 함

<해외거주 지원자 유의사항>

- 제출기한 : 2023. 7. 3.(월) ~ 2023. 7. 7.(금) 18:00까지 제출
- 제출방법 : DHL, 등기우편, EMS국제특급우편 등 접수 가능
  ※ 접수마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수함
- 우편주소 : Room number S0-512, Office of Admissions, Hanbat National University, 125 Dongseodaero, Yuseong-gu, Daejeon, Korea, 34158
- 근무시간 : 주중 9:00 ~ 18:00까지 (한국시간 기준, 공휴일 및 주말 제외)

Ⅴ. 제출서류

1. 제출서류 목록

연번	제출서류	비고
1	입학지원서 : 본교 양식(**서식 1**)	
2	자기소개 및 학업계획서 1부 : 본교 양식(**서식 2**)	
3	학력 조회 동의서 : 본교 양식(**서식 3-1, 서식 3-2**)	
4	유학경비 부담 서약서 : 본교 양식(**서식 4**)	
5	1) TOPIK 3급 이상, 2) 본교 TOPIK 자체고사 성적표, 3) IELTS 6점 이상, 4) TOEFL iBT 79점 이상, 5) 정규 한국어연수과정 수료증 또는 수료예정 증명서 중 해당하는 성적증명서 제출 ※ 수료예정증명서 제출자의 경우, 연수 종료 후 성적증명서 및 출석증명서를 **2023. 7. 24.(월)**까지 반드시 제출하며, 미제출시 합격이 취소됨 ※ **2021. 7. 7. 이후** 취득 성적만 인정	
6	여권사본(국내 체류자는 외국인등록증 사본 추가 제출)	
7	고등학교 졸업증명서 2부	
8	고등학교 성적증명서 1부(1, 2, 3학년 전체)	
9	가족관계증명서에 해당하는 정부기관 발행 증명서 ※ 부·모·본인의 관계가 표시되어 있어야 함	
10	예금 잔고 증명서(제출일 기준 30일 이내 발급한 것) - 국내거주 지원자는 **2023. 7. 7.(금)**까지 한국의 본인 계좌에 **2,200만원 이상** 예치되어 있는 예금 잔고 증명서 제출하여야 함. 단, 본교 언어연수생은 **1,100만원 이상** 예치되어 있는 예금 잔고 증명서 제출 ※ 국내거주 중인 화교학생은 서류제출 생략 - 해외거주 지원자는 본인 또는 부모님 명의의 USD 18,000이상 예치되어 있는 예금 잔고 증명서 제출	▪ 미제출 시 불합격 처리함
11	대학(교)졸업 또는 수료증명서 2부	▪ 편입학 지원자만 제출
12	대학(교) 성적증명서 1부	
13	증명사진 2매	
14	한국어 언어연수과정 출석증명서 ※ 아래 항목 중 하나라도 해당하는 경우 접수 불가 - 최근 2개 학기 평균 출석률이 70% 미만인 자 - 최근 2개 학기 중 1개 학기라도 출석률이 50% 미만인 자	
15	우리나라에서 발급한 외국인등록증	▪ 해당자에 한함
16	송금영수증 - 해외거주지원자 중 온라인 전형료 결제가 불가능한 경우, 계좌 입금 후 이메일(foreign@hanbat.ac.kr)로 송금영수증을 원서접수기간 내에 발송해야 함 ※ 해외에서 송금하는 경우 전형료 납부 확인기간 5일(주말 및 공휴일 제외) 부여	

2. 서류제출 시 유의사항

가. 입학지원서, 자기소개 및 학업계획서는 한글 또는 영어로 작성하여야 함

나. 서류평가 시 필요한 경우에는 추가서류를 요청할 수 있음

다. 제출서류 중 한글 또는 영어로 표기되지 않은 다음의 서류는 한국어 번역본을 공증 받아 2023. 7. 14.(금)까지 제출하여야함

7.고등학교 졸업 증명서(*), 8.고등학교 성적증명서, 9.가족관계증명서, 11.대학(교) 졸업 또는 수료증명서, 12.대학(교) 성적증명서

* 중국 일반고등학교 졸업생은 중국 고등교육 학위인증 기관의 홈페이지 '学信网'에서 발급하는 '中国中等教育学历验证报告'를 제출해야 하며, 그 외의 고등학교(실업계고, 예술계고 등) 졸업생은 졸업장을 공증받은 후, 공증본에 성(省) 외교부 인증과 주(駐)중국 한국대사관 또는 영사관에서 확인(도장)을 받은 후 제출해야 한다.

* 베트남 고등학교 졸업생은 졸업장을 공증받은 후 베트남 외교부 확인증과 주(駐)베트남 한국대사관 또는 영사관에서 확인(도장)을 받은 후 제출해야 한다. 단, 졸업장 공증본에 베트남 외교부 확인증만 받았을 경우에는 졸업장 공증본에 주(駐)한국 베트남대사관에서 확인증을 받아서 제출한다.

라. 외국소재 고교 졸업예정인 지원자는 입학 후 15일 이내에 졸업증명서를 제출하여야 함

마. 각종 서식은 한밭대학교 입학안내 홈페이지 (https://admission.hanbat.ac.kr)에서 다운로드하여 내용을 작성한 후 출력함

바. **제출한 서류는 일절 반환하지 않으며 추후 불합격이 된 후에도 반환을 요구할 수 없으므로 지원자는 중요한 서류제출 시 유의하기 바람**

사. **제출서류 미제출자는 불합격 처리함**

Ⅵ. 전형요소 및 전형방법

1. 전형요소

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">평가항목</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="4">서류심사</td><td colspan="2">지원자격</td><td>▪ 적격, 부적격으로 판정</td></tr>
<tr><td rowspan="2">어학능력
기준</td><td>한국어능력시험 능력기준</td><td>아래 두 가지 요건 중 어느 하나에 충족하는자
▪ TOPIK 3급 이상
▪ 본교 TOPIK자체고사 60점 이상 취득 여부</td></tr>
<tr><td>영어능력시험 능력기준
※영어를 모국어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 기준 충족</td><td>아래 두 가지 요건 모두 충족하는 자
▪ IELTS 6.0 이상 또는 TOEFL iBT 79점 이상
※ 영어를 모국어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 충족으로 간주
▪ TOPIK 2급 이상 또는 본교 TOPIK 자체고사 50점 이상 취득 여부</td></tr>
<tr><td rowspan="3">면접고사
(전공수학능력평가)</td><td colspan="2">1. 학구적 태도와 소양</td><td rowspan="3">▪ 지원학과 평가</td></tr>
<tr><td colspan="2">2. 전공(외국어 포함) 수학능력</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. 전공에 대한 적성</td></tr>
</table>

2. 전형방법

가. 서류심사

- 신입학 또는 편입학 지원자격 충족여부
- 한국어능력시험 합격증명서 : TOPIK 3급 이상 또는 한국어능력시험자체고사(TOPIK 3급수준 이상)를 통과한 자
- 영어능력시험 합격증명서 : IELTS 6점 이상 또는 TOEFL iBT 79점 이상 소지자 <u>이면서</u> TOPIK 2급 이상 소지자 또는 본교 한국어연수과정 이수 중 한국어능력시험자체고사 시험성적 50점 이상(TOPIK 2급수준 이상)의 성적을 취득한 자

※ 한국어능력시험, 영어능력시험 중 하나의 영역만 평가

나. 면접고사

- 학구적 태도와 소양 및 전공 수학능력평가
- 배점은 100점 만점으로 하며 총점 60점 미만은 불합격 처리함
- 지원자는 반드시 면접고사에 응시해야 함(응시하지 않을 경우 불합격)

구분	내용
국내거주 지원자	▪ 일시 : 2023. 7. 21.(금) ▪ 장소 : 한밭대학교 교내 지정장소 **※면접시간 및 장소는 추후 별도 공지** ▪ 면접방법 : 대면면접
해외거주 지원자	▪ 일시 : 2023 7. 21.(금) **※면접 시간은 추후 별도 공지** ▪ 방법 : 통신매체(Zoom, Skype 등)을 활용한 원격면접 실시 ※ 원격면접 대상자는 원서 접수 시 원격면접을 유선 또는 이메일(foreign@hanbat.ac.kr)로 사전 신청해야 함 (미신청시 원격면접 불가능) ※ 원격면접 대상자는 지정된 시간에 원격면접에 응해야 하며, 원격면접이 진행되지 않은 경우 불합격 처리함

- 지원자는 면접고사와 관련하여 입학안내 홈페이지에 게시되는 공지사항을 확인해야 하며, 전화번호 변경 및 연락 두절 등으로 발생하는 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 지원자에게 있음

3. 동점자 처리기준

가. (1순위) 면접고사의 평가항목 중 [학구적 태도와 소양] 고득점자

나. (2순위) TOPIK 상위 등급자 또는 TOEFL iBT 고득점자

다. (3순위) 본교 TOPIK자체고사 성적 상위자 또는 IELTS 고득점자

※ 합격선 이내 동점자 발생 시, 동점자 모두를 합격 처리함

Ⅶ. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표

가. 일시 : 2023. 7. 28.(금) 15:00 예정

나. 방법 : 본교 입학안내 홈페이지(https://admission.hanbat.ac.kr)에 공고

다. 유의사항 : 합격자 명단과 함께 게시되는 합격자 유의사항의 제반 내용을 준수하여 합격 취소 등의 불이익을 받는 일이 생기지 않도록 유의하여야 함

2. 표준입학허가서 발급

가. 발급기관 : 본교 국제교류원(S0동 202호)

나. 발급대상 : 최종 등록자에 한하여 표준입학허가서 발급

다. 발급문의 : ☎ +82-42-821-1395

3. 등록금 납부

가. 기간 : 2023. 7. 31.(월) 10:00 ~ 8. 2.(수) 16:00까지

※ 해외거주 지원자의 등록금 납부 확인 기간은 7일(주말 및 공휴일 제외)로 함

나. 장소 : 국민은행 전국지점

다. 금액 : 추후 확정 고지함

라. 방법

- 국내거주 지원자 : 등록금 고지서 출력 기간 중 고지서를 출력하여 가상계좌 입금
- 해외거주 지원자 : 해외거주 지원자의 납부방법은 별도 안내

※ 등록금 납부 후 송금영수증을 이메일(foreign@hanbat.ac.kr)로 제출

※ 참고 : 해외거주 지원자가 본교 입학을 포기하거나, 대사관이나 영사관에서 D2 비자를 받지 못할 경우, 기 납부한 등록금을 환불받을 수 있도록 해외송금 가능한 개인 통장계좌번호를 제출해야 함

Ⅷ. 지원자 유의사항

1. 지원자는 하나의 모집단위에만 지원하여야 하며 2개 이상 모집 단위에 지원한 경우 모든 지원을 무효로 처리함

2. 우리 대학교가 요구하는 학력 수준에 미달한다고 판단되는 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있음

3. 외국 소재 고교 졸업예정인 지원자는 입학 후 15일 이내에 졸업증명서를 제출하여야 함

4. **해외에서 발급받은 모든 서류는 원본으로 제출하여야 하며, 아포스티유(Apostille)※ 또는 영사 확인을 반드시 받아야 하고**, 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 공증받은 한글 번역본을 첨부하여야 함

5. 입학전형 성적은 공개하지 않으며, 제출된 서류는 반환하지 않음(추후 불합격된 후에도 요구할 수 없으므로 지원자는 중요한 서류제출 시 유의하기 바람)

6. 재정능력 입증서류 및 학력인증 서류를 제출하지 않거나 조화·심사 결과 부적격자는 불합격 처리함

7. 입학지원서의 기재내용 및 제출서류가 사실과 다르거나 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함

8. 입학허가 후라도 지원 자격에 결격사유가 있거나 입국허가가 되지 않은 자는 입학허가를 취소함

9. 전형기간 중 지원자와 연락이 가능하도록 지원서에 반드시 전화번호와 주소를 정확히 기재하여야 하며 연락처의 오류기재, 연락 두절 등으로 인해 발생하는 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음

10. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 한밭대학교 입시관리소위원회 또는 입시관리위원회의 심의 후 결정에 따름

11. **한밭대학교에 입학지원서(서식 1)를 제출한 자의 개인정보는 성적·학력조회, 출입국 사실 확인, 입시업무, 학사관리 업무 등에서의 활용을 위해 제공되며, 원서접수 시 개인정보 제공·활용에 관해 동의한 것으로 간주함**

※ 아포스티유(Apostille)란?

공문서나 공증문서가 외국에서 효력을 인정받기 위해 해당 국가기관에서 협약에 따라 문서의 관인이나 서명을 대조하여 진위를 확인하고 발급해 주는 증명서를 말함

외국에서 발행한 각종 공문서 및 공증문서(외국에서 재학 및 졸업한 학교의 각종 증명서 포함)가 다른 국가에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해서는 아포스티유 인증을 받아야 함

○ **아포스티유 협약국인 경우** : 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국이 지정한 기관에서 발급받아 제출하거나 한국 영사관에서 재외교육기관 확인서 또는 영사확인을 발급받아 제출

○ **아포스티유 협약국이 아닌 경우** : 한국 영사관에서 재외교육기관확인서 또는 영사확인을 받아 제출

※ 아포스티유 문의 : 외교부 영사서비스과(+82-2-2100-7600), 법무부 영사서비스과(+82-2-720-8027),
외교부(www.0404.go.kr) / 영사서비스 / 비자 / 영사서비스 / 아포스티유

※ 아포스티유 가입국가 현황

지역	국가명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마샬군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타,그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크,모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르키즈스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지

(2021. 9. 16..기준)

Ⅸ. 참고사항

1. 장학제도

장학금 종류			장학생의 자격 및 선정기준, 선정비율 등		감면 또는 지급내역	비고
외국인유학장학금	일반유학	신입생	A급	한국어능력시험 5급 이상인 학생	입학학기 수업료 50%감면	
			B급	한국어능력시험 4급 이상인 학생	입학학기 수업료 30%감면	
			C급	한국어능력시험 3급 이상인 학생	입학학기 수업료 20%감면	
		재학생	A급	직전학기 평점평균 3.700이상 학생	수업료 전액감면	• 한국어능력시험 4급 이상 취득 • 직전학기 12학점 이상취득
			B급	직전학기 평점평균 3.400이상~3.700미만 학생	수업료 50% 감면	
			C급	직전학기 평점평균 3.000이상~3.400미만 학생	수업료 30% 감면	
	특별유학	• 국제교류원장이 입학본부장과 학생처장의 동의를 받아 추천하며 총장의 승인을 받은 외국인학생 • 직전학기 12학점 이상 취득하고 평점평균 3.000이상인 학생 (입학학기는 기준 미적용)			수업료 70%감면	

가. 편입생에 대한 장학금 제도 및 기타 자세한 사항은 담당부서에 문의

2. 학생생활관(기숙사) 안내

가. 생활관비

(식비 기준: 111일)

구 분		생활관비		합 계 (A+B)	비 고
		관리비(A)	식비(B)		
한밭관 (인화동, 성실동)	**1인실**	900,000원	(1식) 362,300원	**1,262,300원**	식사(1~3식) 선택, **추후 변경 불가, 공공요금 포함**
			(2식) 674,650원	**1,574,650원**	
			(3식) 875,120원	**1,775,120원**	
1차BTL관 (소나무동, 목련화동)	**1인실**	1,050,000원	(3식) 816,780원	**1,866,780원**	식사 **의무3식**, **공공요금 포함**
	2인실	606,000원		**1,422,780원**	
3차BTL관 (인재동, 미래동)	**1인실**	1,083,000원	(1식) 362,300원	**1,445,300원**	식사(1~3식) 선택, **추후 변경 불가, 공공요금 별도**
			(2식) 674,650원	**1,757,650원**	
			(3식) 875,120원	**1,958,120원**	
	2인실	694,000원	(1식) 362,300원	**1,056,300원**	
			(2식) 674,650원	**1,368,650원**	
			(3식) 875,120원	**1,569,120원**	

※ 생활관비는 2023학년도 1학기 기준으로 추후 변동될 수 있음

※ 2024학년도 생활관비는 2024년 1월 중 본교 학생생활관 홈페이지에 공고 예정

※ 입사포기, 중도퇴사 환불은 학생생활관 규정에 따름

나. 복지시설 및 부대시설

- 한밭관: 공용취사실, 코워킹 스페이스(커뮤니티실), 체력단련실(탁구장)
- 1차BTL관: 식당, 편의점, 체력단련실, RC센터(커뮤니티실), 독서실
- 3차BTL관: 공용조리실, 카페, 체력단련실, 관생커뮤니티실, 강의실, 독서실, 휴게실

3. 상담부서 안내

담당업무	부서명	전화번호	사무실
입학상담	입학본부	+82-42-821-1797	S0동 5층
유학생 관리	국제교류원	+82-42-821-1395	S0동 2층
등록금납부·확인	총무과 관리팀	+82-42-821-1817	N1동 3층
장학금·학자금융자	학생과 학생장학팀	+82-42-828-8631, 8632	N1동 B1층
취업상담 및 진로	대학일자리본부	+82-42-828-8619~8624	N1동 1층
수강신청·성적	학사지원과	+82-42-821-1024	
휴학·복학·증명발급	학사지원과	+82-42-821-1026, 1027	
학생생활관(기숙사)운영	학생생활관	+82-42-828-8778, +82-42-821-1938~1940	D1동 2층
장애학생지원 업무	장애학생지원센터	+82-42-821-1402	S2동 3층

(서식 1, Form 1)

한밭대학교 외국인특별전형 입학지원서
Application Form for International Students Admission

2023학년도 후기/ Fall Semester 2023

수험번호 Application No.	※

인적사항 Personal Information	성명 Name	한글/Korean					사진/Photo (3×4㎝)
		영문/English					
	거주 Residence	Out of Korea	Alien Registration No.	Visa status	Visa validity	Address	
			-				
	성별/Gender		☐ 남/Male ☐ 여/Female	여권번호 Passport No.			
	국적/Nationality			이메일/E-mail			
	전화번호/Telephone			휴대폰/Mobile			
	주소/Mailing Address (Home or in Korea)						
	보호자/Guardian	성명/Name		휴대폰/Mobile			

지원정보/Application Information

지원구분 Application category	☐ 신입학/Freshmen	☐ 3학년 편입학/Junior Transfer
지원자격 Qualifications	☐ 부모 모두 외국인/Foreign w. Foreign Parents	
지원 모집단위(학과) Desired Major	대학/college	학과(전공)/department(major)
한국어능력 Korean Proficiency Level	공인성적표를 소지하고 있습니까? I have an official certificate. ☐ Yes ☐ No	TOPIK 급/Level
기숙사신청 Dormitory	☐ Yes ☐ No	

학력기록/Educational Background
(* 연대순으로 작성/Please fill in chronological order)

교육과정 Level of Education	학교이름 Name of School	국가(도시) Country (City)	학습기간/Period of Education
			~
			~
			~

언어능력 (해당자에 한함) Language Skill (if available)	한국어연수기관 Korean Language Institution	대학교/University 급(단계)/Level 기간/Period:
	영어/English	☐ TOEFL iBT / ☐ IELTS 점/Score
	기타/Etc.	언어명 : 점수/Score :

개인정보 제공 및 활용에 관한 동의 (A motion to the provision of personal information and exploitation)	☐ 동의함 (Agreed to it)	☐ 동의하지 않음 (Nonconcurrence)

상기 입학원서 및 제출하는 서류의 모든 내용은 사실이며, 추후 본 서류에서 허위 또는 잘못 기재된 사실이 있을 경우에는 귀교의 결정에 따를 것을 서약합니다.

I affirm that the information I have provided on this application, including personal statement and any other information, is complete and accurate and is my own work. I understand that submission of incomplete or inaccurate information is sufficient cause for revocation of admission or enrollment.

날짜/Date: (yyyy-mm-dd)

지원자 성명/Name of Applicant: (서명/Signature)

한밭대학교 총장 귀하
To the President of Hanbat National University

(서식 2, Form 2)

자기소개 및 학업계획서(Self Introduction & Study Plan)

※ 반드시 한글 또는 영문으로 작성 / Fill out this form in Korean or English

1. 성명(Name) : 영어 철자를 정확히 기재해 주십시오.(Spell out your English name correctly)

○영어 (English) : _____ _____

First Name Last(Family) Name

○한글 (Korean) : _____ _____

성(姓) 이름(名)

2. 자기소개 및 학업계획(Self-Introduction & Study Plan)

1) 본인의 성장과정과 학업에 기울인 노력 및 학습 경험을 통해 배우고 느낀 점을 기술하시오.

Describe your efforts for academic achievements and explain what you have learned throughout the childhood and the schooldays.

2) 한밭대학교를 선택한 이유와 전공을 선택하기까지의 과정을 종합적으로 기술하시오.

Describe a reason why you chose Hanbat National University and explain the motivations as well as the process how you chose the major.

3) 입학 후 자신이 성취하고자 하는 학업목표를 설명하고 그와 관련하여 졸업 후 진로를 자세하게 기술하시오.

Describe your study objectives upon your admission and your future plan after graduation in detail.

(서식 3-1, Form 3-1)

학력 조회 동의서(Letter of Consent)

성명/Name :

지원 모집단위/Desired Major :

교육과정 Curriculum	학교명 Name of School		학교주소 Address of School	전화번호/Telephone 이메일/E-mail	학위번호 Registered Number
고등학교 High school	영문 English				
	모국어 Mother Tongue				
대학 또는 대학교 College or University	영문 English				
	모국어 Mother Tongue				

※ College or University information is only for transfer applicants.

※ Telephone numbers must include country and regional calling codes.

※ Applicants must correctly fill out the above information in order to properly investigate their educational backgrounds.

귀교에서 공식적으로 본인의 학력 자료를 조회하는 데 이의가 없음에 동의합니다.

I hereby authorize that Hanbat National University could officially request my academic and personal information from each academic institution I have attended, in connection with the admission process.

. . . (yyyy-mm-dd)

지원자 성명/Name of Applicant : **(서명/Signature)**

(서식 3-2, Form 3-2)

Hanbat National University

125 Dongseodaero, Yuseong-gu, Daejeon, Korea 34158 ☎ +82-42-821-1797, Fax +82-42-821-1619 http:/www.hanbat.ac.kr

Date: . . 2023

※ *You have to fill this * marks out only.*

Name of School: * _____

Address: * _____

*(**Zip code:**_____ **Tel:**_____ **E-mail:**_____)

Student Name:* _____ **Student ID Number:*** _____

Subject: Verification of Academic Record

Dear Sir/Madam

The above applicant has submitted educational documents issued by your school to our university. We ask you to verify the accuracy and authenticity of contents of 'Letter of Consent' of enclosed documents. We need your confirmation about his/her School/College diploma, major field, the date of diploma awarded and whether your school is an officially accredited[educational]institution or not.
It would be appreciated if you kindly verify the items, completely fill out the form and forward it to the above administrative address by_____
Thank you for your cooperation. We look forward to hearing from you soon.

Sincerely,

_____
Office of Record and Registration
Hanbat National University

Student name : _____

Date of School Diploma Awarded : _____

I certify that the above information is true, complete and correct to the records of this institution and that the contents of 'letter of consent' is an accurate record of the above student' academic work.

Print Name : _____ Title : _____

Signature : _____ Date : _____

Telephone# : _____ E-mail : _____

(official Seal or Stamp)

(서식 4, Form 4)

유학경비 부담 서약서

(Affidavit of Financial Support)

지 원 자
(Applicant)

성 명 (Name)		성 별 (Gender)	
생년월일 (Date of Birth)		국 적 (Nationality)	

귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오

(Please write the name of sponsor to provide all the funds during applicant's studies)

o 개인 또는 기관명(Name of Sponsor) :

o 관 계(Relationship with Applicant) :

o 직 업(Occupation) :

o 주 소(Address) :

o 전화번호(Telephone Number) :

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.

(I guarantee to bear all the costs for the applicant's study at Hanbat National University.)

날짜(Date): (yyyy-mm-dd)

보증인 (Guarantor) 이 름 (Name) :

서 명 (Signature) :

한밭대학교 총장 귀하

To the President of Hanbat National University